

Договор № 223.15.1 - 12
аренды помещений здания, находящегося в оперативном управлении

г. Москва

«06» августа 2015 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице проректора Анищенко П.П., действующего на основании доверенности №26-3157 от 06.11.2014г.с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Русвенд», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице генерального директора Бугаевой Т.Е., действующего на основании Устава, с другой стороны, на основании Решения Минздрава России от 26.04.2015г. № 23-1/10/2-1612, согласованного с Территориальным управлением Федерального агентства по управлению федеральным имуществом (Росимущество) в г.Москве решением № И22-09/6230 от 27.03.2015г. (Приложение № 1), в соответствии Федеральным законом от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование недвижимое имущество, закрепленное за Арендодателем на праве оперативного управления, расположенное в здании по адресу: г. Москва, ул. Бориса Жигуленкова д.23, для использования под установку вендинговых аппаратов по продаже продуктов питания, общей площадью 1 кв.м.

Перечень передаваемых в аренду помещений указан в приложении № 2 к настоящему Договору

1.2. Сведения о передаваемых в аренду помещениях, изложенные в настоящем Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для их надлежащего использования в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1. настоящего Договора.

2. Срок договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента государственной регистрации. Расходы, связанные с государственной регистрацией Договора, оплачивает Арендатор.

2.2. Настоящий Договор действует в течение 5 лет с момента вступления его в силу.

3. Обязанности Арендодателя и Арендатора

3.1. Арендодатель обязуется:

3.1.1. В пятидневный срок после вступления в силу настоящего Договора заключить с Арендатором договоры на оплату коммунальных и эксплуатационных услуг (в дальнейшем «Договоры на оплату услуг») на срок, указанный в пункте 2.2. настоящего Договора.

3.1.3. В пятидневный срок после вступления в силу настоящего Договора предоставить Арендатору помещения, указанные в приложении № 2 к настоящему Договору, по акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в 3-х экземплярах (по одному для Арендодателя и два для Арендатора) и должен содержать сведения о техническом состоянии помещений на момент их передачи.

3.1.4. Создавать Арендатору необходимые условия для использования арендуемых помещений в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1. настоящего Договора.

3.1.5. В случае аварии или иных обстоятельств, произошедших не по вине Арендатора, нанесших ущерб арендуемым помещениям, оказывать ему необходимое содействие в устранении нанесенного арендуемым помещениям ущерба.

3.1.6. Контролировать выполнение Арендатором обязательств по настоящему Договору.

3.1.7. В течение дня окончания срока аренды, установленного настоящим Договором, принять от Арендатора помещения, указанные в приложении № 2 к настоящему Договору, по акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в 3-х (трех) экземплярах (один для Арендодателя и два для Арендатора) и должен содержать сведения о техническом состоянии помещений на момент их передачи.

3.2. Арендатор обязуется:

3.2.1. В пятидневный срок после вступления в силу настоящего Договора заключить с Арендодателем Договор на оплату коммунальных и эксплуатационных услуг на срок, указанный в пункте 2.2. настоящего Договора.

3.2.2. В пятидневный срок после вступления в силу настоящего Договора принять от Арендодателя помещения, указанные в приложении № 2 к настоящему Договору, по акту приема-передачи.

3.2.3. Использовать арендуемые помещения в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1. настоящего Договора, условиями настоящего Договора, законодательством Российской Федерации, нормами и правилами использования зданий (помещений), в том числе санитарными нормами и правилами пожарной безопасности.

3.2.4. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату, установленную настоящим Договором или уведомлением Заказчика.

3.2.5. Оплачивать коммунальные и эксплуатационные услуги в соответствии с условиями Договоров на оплату услуг.

3.2.6. В течение 24 часов извещать Арендодателя о ставшем известным ему повреждении, аварии или ином обстоятельстве, нанесшем или могущем нанести ущерб арендуемым помещениям, и безотлагательно принимать меры для предотвращения их дальнейшего разрушения или повреждения, а также к устранению нанесенного арендуемым помещениям ущерба.

3.2.7. Соблюдать в арендуемых помещениях требования органов пожарного и санитарно-эпидемиологического надзора, нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления соответствующего вида деятельности Арендатора в арендуемых помещениях и правила содержания таких помещений.

3.2.8. Обеспечивать сохранность арендуемых помещений, инженерных коммуникаций и оборудования в арендуемых помещениях, нести расходы на их содержание и поддержание в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии.

3.2.9. Не производить переустройства и (или) перепланировок арендуемых помещений, требующих внесения изменений в технический паспорт БТИ, а также их неотделимые улучшения без предварительного письменного разрешения Арендодателя и Территориального управления.

3.2.10. Не препятствовать Арендодателю в проведении капитального ремонта здания, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора.

Соблюдать порядок использования арендуемых помещений и оплаты арендной платы в период проведения капитального ремонта, который определяется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3.2.11. Принимать долевое (пропорционально площади занимаемых помещений или по согласованию с Арендодателем в другой пропорции) участие в финансировании капитального ремонта здания, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, производимого Арендодателем в установленном порядке.

3.2.12. Не производить капитальный ремонт Объекта, вызванный неотложной необходимостью, в случае, предусмотренном статьёй 616 Гражданского кодекса Российской Федерации, без предварительного письменного разрешения Территориального управления.

3.2.13. Не сдавать арендуемые помещения в субаренду (поднаем) или безвозмездное пользование (ссуду) и не осуществлять другие действия, влекущие какое-либо обременение предоставленных Арендатору имущественных прав, а также не передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другому лицу (перенаем).

3.2.14. Обеспечивать беспрепятственный доступ во все арендуемые помещения представителей Арендодателя и Территориального управления для проведения проверки соблюдения Арендатором условий настоящего Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

3.2.15. Ежегодно в течение срока аренды, установленного настоящим Договором, страховать в пользу Арендодателя риски гибели и повреждения арендуемых помещений и в пятидневный срок после завершения процедуры страхования представлять Арендодателю в течение 5 рабочих дней с момента получения от страховой организации надлежащим образом оформленный страховой полис (Договор страхования имущества).

Первое страхование и представление Арендодателю надлежащим образом оформленного страхового полиса (Договор страхования имущества) провести в течение 30 календарных дней после подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи арендуемых помещений.

3.2.16. В течение дня окончания срока аренды, установленного настоящим Договором, сдать Арендодателю помещения, указанные в приложении № 2 к настоящему Договору, по акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в 3-х (трех) экземплярах (один для Арендодателя и два для Арендатора) и должен содержать сведения о техническом состоянии помещений на момент их передачи.

3.2.17. В случае необходимости досрочного расторжения настоящего Договора, не менее чем за 30 дней уведомить об этом Арендодателя.

3.2.18. В случае досрочного расторжения настоящего Договора вернуть Арендодателю арендуемые помещения по акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем в котором их получил, с учетом нормального износа в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

3.2.19. Доходы, полученные Арендатором в результате использования Помещения в соответствии с Договором, являются его собственностью.

3.2.20. В течение 2-х рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора передать Договор и необходимые документы в государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним

3.2.21. В течение 2-х рабочих дней с момента окончания срока действия настоящего Договора или подписания Сторонами соглашения о его расторжении передать соглашение о расторжении и (или) необходимые документы в государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним для снятия обременения с нежилого помещения, являвшегося предметом аренды по настоящему договору.

4. Порядок возврата арендуемых помещений Арендодателю

4.1. До дня подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи помещений, указанных в приложении № 2 к настоящему Договору, Арендатор должен:

4.1.1. Совместно с Арендодателем составить и подписать акт сверки своевременности и полноты оплаты арендной платы и неустойки (если таковая имеется) по настоящему Договору.

В случае установления наличия задолженности у Арендатора по арендной плате и/или неустойке в соглашение о досрочном расторжении настоящего Договора в обязательном порядке должно быть внесено обязательство Арендатора погасить указанную задолженность в срок, согласованный с Арендодателем.

Арендодатель вправе отказать Арендатору в досрочном расторжении настоящего Договора до полного погашения указанной задолженности.

4.1.2. Освободить арендуемые помещения и подготовить их к передаче Арендодателю.

4.2. Акт приема-передачи помещений составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах (один для Арендодателя и два для Арендатора) и должен содержать сведения о техническом состоянии помещений, указанных в приложении № 2 к настоящему Договору, на момент их передачи.

4.3. Акт приема-передачи после его подписания Арендодателем и Арендатором приобщается к каждому экземпляру соглашения о досрочном расторжении настоящего Договора и является его неотъемлемой частью.

5. Платежи и расчеты по Договору

5.1. Сумма ежемесячной арендной платы за аренду помещений, указанных в приложении № 3 к настоящему Договору, составляет 4290 рублей 00 коп., кроме того НДС 18% 772 рубля 20 коп. Общая стоимость договора аренды составляет 257400 рублей 00 коп., кроме того НДС 18% 46332 рубля 00 коп.

5.2. Арендная плата, указанная в пункте 5.1. настоящего Договора, в полном объеме перечисляется Арендатором ежемесячно по реквизитам, указанным в настоящем договоре.

Внесение арендной платы производится авансовыми платежами, не позднее 5 числа текущего месяца.

Первое внесение арендной платы Арендатор производит в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи помещений, указанных в приложении № 5 к настоящему Договору.

Арендатор ежемесячно перечисляет сумму арендных платежей на лицевой счет Арендодателя с указанием кода бюджетной классификации 0000000000000000120, а сумму НДС – с указанием кода бюджетной классификации – 0000000000000000180.

5.3. Обязательство по оплате арендной платы, указанной в пункте 5.1. настоящего Договора, возникает у Арендатора с момента подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи помещений и прекращается с момента возврата Арендатором помещений, оформленного соответствующим актом приема-передачи.

5.4. Размер арендной платы, указанной в пункте 5.1. настоящего Договора, и порядок её оплаты могут быть изменены Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год.

5.4.1. Новый размер арендной платы, новые реквизиты и порядок её оплаты определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.2. Уведомление об установлении нового размера арендной платы, новых реквизитов и порядка её оплаты составляется Арендодателем в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) и направляется Арендатору заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре, или представляется Арендатору под роспись его уполномоченного лица, заверенную печатью Арендатора. Уведомление об установлении нового размера арендной платы, новых реквизитов и порядка её оплаты является неотъемлемой частью настоящего Договора

5.4.3. Новый размер арендной платы, новые реквизиты и порядок её оплаты, указанные в уведомлении, устанавливаются и подлежат обязательному исполнению Арендатором, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором было получено уведомление.

5.5. Порядок использования Арендатором арендуемых помещений и оплаты арендной платы в период проведения Арендодателем капитального ремонта определяется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

5.6. После проведения Арендатором капитального ремонта, вызванного неотложной необходимостью, в случае, предусмотренном статьёй 616 Гражданского кодекса Российской Федерации, размер и порядок оплаты арендной платы определяются дополнительным соглашением к настоящему Договору.

5.7. Расходы Арендатора на оплату коммунальных и эксплуатационных услуг, предусмотренные Договорами на оплату услуг, не включаются в установленную настоящим Договором или уведомлением Заказчика сумму арендной платы.

5.8. Обязательства по оплате коммунальных и эксплуатационных услуг, предусмотренные Договором на оплату услуг, возникают у Арендатора с момента подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи помещений, указанных в приложении № 3 к настоящему Договору.

6. Ответственность Арендодателя и Арендатора

6.1. Ответственность Арендодателя:

6.1.1. Арендодатель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность Арендатора:

6.2.1. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.2.4 настоящего Договора, Арендатор обязан уплатить пени в размере 0,3% от неоплаченной суммы арендной платы, установленной настоящим Договором или уведомлением Арендодателя, за каждый день не оплаты после срока, указанного в пункте 5.2. настоящего Договора или в уведомлении Арендодателя.

6.2.2. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.2.17. настоящего Договора, Арендатор обязан уплатить штраф в размере трехкратной ежемесячной арендной платы, установленной настоящим Договором или уведомлением Арендодателя.

6.2.3. В случае досрочного освобождения Арендатором помещений, указанных в приложении № 2 к настоящему Договору, до прекращения в установленном порядке действия настоящего Договора Арендатор не освобождается от обязанности по перечислению арендной платы, установленной настоящим Договором или уведомлением Арендодателя.

6.3. Если арендуемые помещения становятся по вине Арендатора непригодными для использования по назначению ранее полного амортизационного срока службы, Арендатор обязан перечислить недовнесенную арендную плату, а также возместить иные убытки в соответствии с законодательством Российской Федерации за период с момента, когда помещения стали непригодными для использования, подтвержденного соответствующими документами, до дня окончания срока аренды, установленного настоящим Договором.

6.4. За нанесение ущерба арендуемым помещениям, причиненного неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Арендатора, предусмотренных настоящим Договором, Арендатор обязан возместить Арендодателю убытки, в том числе возместить расходы на ремонтно-восстановительные работы по устранению нанесенного ущерба, рассчитанные в установленном порядке.

6.5. Оплата неустойки (штрафа и пени), установленной настоящим Договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7. Порядок изменения, досрочного прекращения и расторжения Договора и его заключения на новый срок

7.1. Изменение условий настоящего Договора, за исключением условий, предусмотренных пунктом 5.4. настоящего Договора, и его досрочное прекращение, за исключением условий, предусмотренных пунктами 7.2, 7.3 и 7.4 настоящего Договора, допускаются по соглашению Сторон.

Предложения по изменению условий настоящего Договора и его досрочному прекращению рассматриваются Сторонами в тридцатидневный срок и оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению судом по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению судом по требованию Арендодателя и/или Территориального управления при невыполнении Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1, 3.2.2, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.9, 3.2.14. настоящего Договора.

Расторжение настоящего Договора по основаниям, предусмотренным данным пунктом, не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и неустойке.

7.4. Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о расторжении настоящего Договора в следующих случаях:

7.4.1. При невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного настоящим Договором или уведомлением Заказчика срока платежа вне зависимости от её последующей оплаты.

7.4.2. При невыполнении Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.3, 3.2.8, 3.2.10, 3.2.11, 3.2.12, 3.2.13, 3.2.15 настоящего Договора.

7.4.3. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.5. Расторжение настоящего Договора по основаниям, предусмотренным пунктами 7.4.1 - 7.4.3 настоящего Договора, не освобождает Арендатора от оплаты задолженности по арендной плате и неустойке, а также исполнения других обязательств настоящего Договора.

7.6. Уведомление об отказе от исполнения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным ст. 610 ГК РФ, составляется Арендодателем в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.7. В сроки и в порядке, установленные действующим законодательством и/или настоящим договором, стороны составляют и подписывают документы о возврате арендованных помещений.

Настоящий Договор считается расторгнутым с момента подписания сторонами Акта приема-передачи помещений.

7.8. Если собственником здания, указанного в пункте 1.1, в установленном порядке принято решение о его сносе или использовании для федеральных нужд, настоящий договор расторгается в порядке, установленном действующим законодательством.

7.9. По окончании срока аренды, установленного настоящим Договором, Договор считается прекращенным.

7.10. Заключение договора аренды помещений, указанных в приложении № 2 к настоящему Договору, на новый срок осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г.Москвы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Прочие условия

9.1. Приложения № 1 - № 6 являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.2. Стоимость неотделимых улучшений помещений, указанных в приложении № 2 к настоящему Договору, произведенных Арендатором с согласия Арендодателя и Территориального управления, после прекращения настоящего Договора возмещению не подлежит.

9.3. Реорганизация Арендодателя, а также переход права собственности и/или оперативного управления на арендуемые помещения к другому лицу не являются основанием для изменения или расторжения настоящего Договора.

9.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, данная сторона обязана письменно в двухнедельный срок

после произошедших изменений сообщить другой стороне о произошедших изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация Сторон произошли на основании Указа Президента Российской Федерации или постановления Правительства Российской Федерации.

9.5. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

9.6. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах (один для Арендодателя и два для Арендатора), имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Адреса и банковские реквизиты Арендодателя и Арендатора:

Арендодатель:

**ГБОУ ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова
Минздрава России**
Юридический адрес: 127473, г. Москва,
ул. Делегатская, д.20 стр.1
Почтовый адрес: 127473, г. Москва,
ул. Делегатская, д.20 стр.1
ИНН 7707082145 КПП 770701001
Наименование органа Федерального казначейства: УФК
по г.Москве
Наименование получателя: УФК по г.Москве (ГБОУ
ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России
л/с 20736Х58660)
Банк получателя: Отделение 1 Москва
р/с № 40501810600002000079
БИК 044583001 ОГРН 1027739808898
ОКПО 01963290 ОКТМО 45382000
КБК 000 000 000 000 000 00 120
КБК 000 000 000 000 000 00 180
ОКПО 01963290 ОКВЭД 80.30.1
Тел. руководителя: 650-30-43
Тел. гл. бухгалтера: 694-37-07

Арендатор:

ООО «Русвенд»
Юридический адрес: 125315, г. Москва, 2-й
Балтийский пер., д.6
Почтовый адрес: 127254, г. Москва, ул.
Гончарова, д.6Б-2
ИНН 7714248761 КПП 771401001
р/с 40702810738090012474 в
ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ», г.Москва
БИК 044525225
к/с 30101810400000000225
ОГРН 1027739365961
ОКПО 58208834
ОКТМО 45333000
СМП г.Москвы № 7702-249552
Тел. организации: +7 495 505 5873
Тел. руководителя: +7 985 784 1291
Диспетчерский тел.: +7 495 505 5583 (круглосут.)
Эл.почта: tb@cafeco.ru

К настоящему Договору прилагаются:

- Приложение № 1 (решение Минздрава России от 26.04.2015г. № 23-1/10/2-1612, решение Территориального управления Росимущества в г.Москве № И22-09/6230 от 27.03.2015г.
- Приложение № 2 - «Перечень передаваемых в аренду помещений»;
- Приложение № 3 поэтажный план
- Приложение № 4 экспликация
- Приложение № 5- документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших настоящий Договор со стороны Арендодателя и Арендатора.
- Приложение № 6 - Акт приема-передачи помещения - образец

Подписи Сторон:

Арендодатель
Проректор
ГБОУ ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова
Минздрава России


М.П. 

Арендатор
Генеральный директор
ООО «Русвенд»


Т.Е./ 



**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЗДРАВ РОССИИ)**

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Рахмановский пер., д. 3, Москва, ГСП-4, 127994
тел.: (495) 628-44-53, факс: (495) 628-50-58

№ 23-1/10/2-1672

На № _____ от _____

Приложение № 1

ГБОУ ВПО «Московский
государственный медико-
стоматологический университет
имени А.И. Евдокимова»
Минздрава России

ул. Делегатская, д. 20, стр. 1,
Москва, 127473

РЕШЕНИЕ

Минздрав России на основании Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 № 608, распоряжения Правительства Российской Федерации от 19.07.2012 № 1286-р и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» информирует о принятом решении, согласованном с Территориальным управлением Росимущества в городе Москве (копия письма от 27.03.2015 № И22-09/6230 прилагается), о передаче в аренду без права выкупа и без права передачи в субаренду временно неиспользуемого федерального недвижимого имущества, общей площадью 3,0 кв. м, принадлежащего на праве оперативного управления ГБОУ ВПО «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Минздрава России, для использования под установку вендинговых аппаратов со сроком заключения договоров аренды на 5 (пять) лет, согласно перечню:

- часть нежилого помещения IV - помещение № 10 (часть фойе на 1 этаже в здании, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Борис Жигуленкова, д. 23, общей площадью 1,0 кв. м;

- часть нежилого помещения I - помещение № 22 (часть) на 1 этаж в здании, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Онежская, д. 7, корп. 1, общей площадью 1,0 кв. м;

ГБОУ ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова
Минздрава России
Вход № 151285 от 30 АПР 2015

Минздрав России



- часть нежилого помещения I - помещение № 92 (часть коридора) на цокольном этаже в здании, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Вучетича, д. 9А, стр. 1, общей площадью 1,0 кв. м.

Заключение договоров аренды объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, в обязательном порядке осуществляется в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и правилами проведения конкурсов или аукционов, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67.

Ставка арендной платы за аренду федерального имущества (для торгов – стартовый размер арендной платы) определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на основании отчета независимого оценщика. Величина рыночной ставки арендной платы, указанная в отчете об оценке, может быть признана рекомендуемой для целей совершения сделки с объектами оценки, если с даты составления отчета об оценке до даты совершения сделки с объектом оценки или даты представления публичной оферты (на дату заключения договора для договоров, заключаемых без проведения торгов, и на дату публикации извещения о торгах – для договоров, заключаемых по результатам торгов) прошло не более шести месяцев (пункт 26 Федерального стандарта оценки № 1, утвержденного приказом Минэкономразвития России от 20.07.2007 № 256).

В соответствии с письмом Федерального агентства по управлению государственным имуществом от 18.05.2011 № ЮП-03/13989 для учета договоров аренды (дополнительных соглашений к ним, согласований по субаренде и других документов), контроля за использованием федерального имущества и исполнением обязанностей арендаторов, администрирования поступлений в федеральный бюджет доходов от сдачи в аренду федерального имущества (уточнение ошибочно перечисленных и возврат излишне уплаченных денежных средств), а также отстаивания интересов Российской Федерации в досудебном и судебном порядке ГБОУ ВПО «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Минздрава России необходимо предусмотреть в договорах аренды пункт, согласно которому копия такого договора, а также все связанные с ним документы должны представляться в территориальный орган Росимущества.

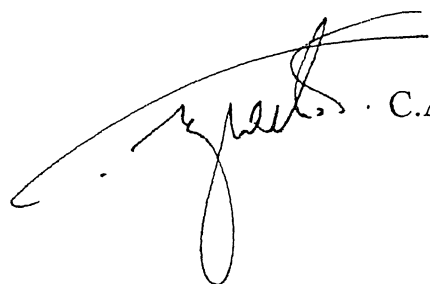
Также согласно письму Территориального управления Росимущества в городе Москве от 27.03.2015 № И22-09/6230 ГБОУ ВПО «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Минздрава России необходимо представить в данное территориальное управление нотариально заверенные копии договоров аренды вышеуказанного имущества в срок не позднее 10 рабочих дней с даты их вступления в силу, а также нотариально заверенные копии актов приема-передачи имущества арендаторам.

В договоры аренды подлежит обязательному включению условия, запрещающие передачу арендованного имущества в субаренду, предоставляющие право Росимуществу (его территориальному органу) осуществлять проверку порядка использования федерального имущества, переданного в аренду, а также обязанность арендаторов получать письменное согласие Росимущества (его территориального органа) на перепланировки, реконструкцию и проведение капитального ремонта.

При заключении и исполнении договоров по результатам торгов изменение условий договоров, указанных в документации торгов, за исключением условия о возможности пересмотра цены договора в сторону увеличения, не допускается.

Кроме того, ГБОУ ВПО «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Минздрава России необходимо представить в Минздрав России надлежащим образом заверенные копии договоров аренды вышеуказанного имущества в срок не позднее 10 рабочих дней с даты их вступления в силу, а также информацию в случае не заключения данных договоров аренды.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

 С.А. Краевой



МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(РОСИМУЩЕСТВО)

ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО
УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ИМУЩЕСТВОМ В ГОРОДЕ МОСКВЕ
(ТУ РОСИМУЩЕСТВА В ГОРОДЕ МОСКВЕ)

107139 г. Москва, Орликов пер., д.3, корп. Б
тел.: (495) 608-20-81, факс: (495) 608-12-59
E-mail: tu77@rosim.ru
www.tu77.rosim.ru

27 МАР 2015 № 1111-09/6230

На № _____ от _____

23
Министерство здравоохранения
Российской Федерации

✓ Рахмановский пер., д. 3,
г. Москва, ГСП-4, 127994

Управление Федеральной службы
государственной регистрации,
кадастра и картографии по Москве

ул. Большая Тульская, д. 15,
г. Москва, 115191

Минздрав России



2023871

09.04.15

РЕШЕНИЕ

Территориальным управлением Росимущества в городе Москве (далее – Территориальное управление) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» и по результатам рассмотрения проекта решения Министерства здравоохранения Российской Федерации, осуществляющего функции и полномочия учредителя Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, (далее – Учреждение), и комплекта документов, направленного письмом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 марта 2015 г. № 23-1/10/2-21 (вх. Территориального управления от 12 марта 2015 г. В-8980), принято решение:

- согласовать передачу в аренду сроком на 5 (пять) лет федерального недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, указанного в части прилагаемого проекта решения Министерства здравоохранения Российской Федерации, общей площадью 3 кв. м, расположенного по адресам: г. Москва, ул. Бориса Жигуленкова, д. 23, площадью 1 кв.м, ул. Онежская, д. 7, корп. 1, площадью 1 кв.м

и ул. Вутетича, д. 9А, стр. 1, площадью 1 кв.м, для использования под установку вендинговых аппаратов.

Заключение договора аренды вышеуказанного имущества должно осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и правилами проведения торгов, утвержденными приказом ФАС России от 10 февраля 2010 г. № 67.

Ставка арендной платы за аренду федерального имущества (для торгов - стартовый размер арендной платы) определяется в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на основании отчета независимого оценщика. Величина рыночной ставки арендной платы, указанная в отчете об оценке, может быть признана рекомендуемой для целей совершения сделки с объектами оценки, если с даты составления отчета об оценке до даты совершения сделки с объектом оценки или даты представления публичной оферты (на дату заключения договора для договоров, заключаемых без проведения торгов, и на дату публикации извещения о торгах – для договоров, заключаемых по результатам торгов) прошло не более шести месяцев (п. 26 Федерального стандарта оценки № 1, утвержденного приказом Минэкономразвития России от 20 июля 2007 г. № 256).

Министерству здравоохранения Российской Федерации необходимо направить надлежащим образом заверенную копию решения о передаче в аренду вышеуказанного федерального недвижимого имущества в Территориальное управление в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня его принятия.

Министерству здравоохранения Российской Федерации надлежит обеспечить контроль за соблюдением процедуры проведения торгов на право пользования вышеуказанным имуществом в случае их проведения, контроль за исполнением условий договоров аренды, включая контроль за соответствием ставки арендной платы по договорам ее рыночной величине, указанной в оценочных отчетах от 30 января 2015 г. № 111/14-О, № 110/14-О и 108/14-О (копия мотивированного мнения прилагается).

Министерству здравоохранения Российской Федерации необходимо представить в Территориальное управление нотариально заверенную копию договоров аренды вышеуказанного имущества в срок не позднее 10 (десяти)

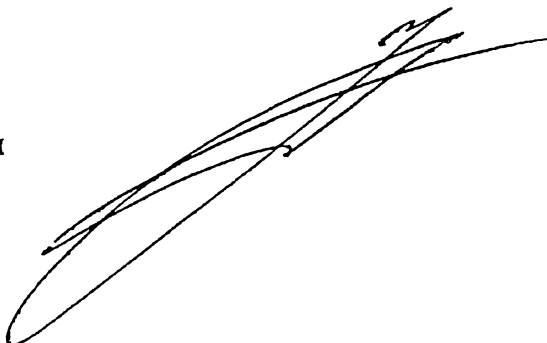
рабочих дней с даты их вступления в силу, а также нотариально заверенную копию актов приема-передачи имущества арендаторами.

В договоры аренды подлежат включению условия, запрещающие передачу арендованного имущества в субаренду, предоставляющие право Росимуществу (его территориальному органу) осуществлять проверку порядка использования федерального имущества, переданного в аренду, а также обязанность арендаторов получать письменное согласие Росимущества (его территориального органа) на перепланировку, реконструкцию и проведение капитального ремонта.

При заключении и исполнении договоров по результатам торгов изменение условий договоров, указанных в документации торгов, за исключением условия о возможности пересмотра цены договора в сторону увеличения, не допускается.

- Приложение:
1. Оригинал проекта решения на 3 л. только в первый адрес.
 2. Копия проекта решения на 3 л. только во второй адрес.
 3. Копия мотивированного мнения на 2 л. только в первый адрес.
 4. Сопроводительные письма к оценочным отчетам на 11 л. только в первый адрес.

Заместитель руководителя
Территориального управления



Н.Н. Пешков

**Мотивированное мнение по отчетам №№ 108/14-О, 110/14-О, 111/14-О,
от 30.01.2015 г.**

Результаты рассмотрения следующих отчетов:

- отчета № 108/14-О «Об оценке рыночной стоимости годового размера арендной платы за пользование частью нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Вучетича, д. 9А, стр. 1» от 30.01.2015 г. (далее – Отчёт № 1);

- отчета № 110/14-О «Об оценке рыночной стоимости годового размера арендной платы за пользование частью нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Онежская, д. 7, корп. 1» от 30.01.2015 г. (далее – Отчёт № 2);

- отчета № 111/14-О «Об оценке рыночной стоимости годового размера арендной платы за пользование частью нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Жигулёнкова Бориса, д. 23» от 30.01.2015 г. (далее – Отчёт № 3);

выполненных в соответствии с договором № 108/14-О от 14.08.2014 г. сотрудником компании ООО «БлицСервис» Разуваевой Екатериной Сергеевной, членом ООО «РОО», рег. № 006790, для **целей «определения рыночной величины арендной платы»**, на предмет соответствия федеральным стандартам оценки и законодательству об оценочной деятельности.

1. Согласно Отчету № 1 объектом оценки является часть нежилого помещения под размещение автомата по продаже продуктов питания общей площадью 1,0 кв. м, расположенное по адресу: г. Москва, ул. Вучетича, д. 9А, стр. 1.

Балансодержатель – ГБОУ ВПО «Московский государственный медико-стоматологический университет им. А.И. Евдокимова».

Итоговая величина рыночной арендной платы за пользование объектом оценки на дату проведения оценки – 28.01.2015 г. без учета НДС и эксплуатационных расходов составляет **51 732 (Пятьдесят одна тысяча семьсот тридцать два) рубля в год.**

2. Согласно Отчету № 2 объектом оценки является часть нежилого помещения под размещение автомата по продаже продуктов питания общей

площадью 1,0 кв. м, расположенное по адресу: г. Москва, ул. Онежская, д. 7, корп. 1.

Балансодержатель – ГБОУ ВПО «Московский государственный медико-стоматологический университет им. А.И. Евдокимова».

Итоговая величина рыночной арендной платы за пользование объектом оценки на дату проведения оценки – 28.01.2015 г. без учета НДС и эксплуатационных расходов составляет **48 963 (Сорок восемь тысяч девятьсот шестьдесят три) рубля** в год.

3. Согласно Отчету № 3 объектом оценки является часть нежилого помещения под размещение автомата по продаже продуктов питания общей площадью 1,0 кв. м, расположенное по адресу: г. Москва, ул. Бориса Жигулёнкова, д. 23.

Балансодержатель – ГБОУ ВПО «Московский государственный медико-стоматологический университет им. А.И. Евдокимова».

Итоговая величина рыночной арендной платы за пользование объектом оценки на дату проведения оценки – 28.01.2015 г. без учета НДС и эксплуатационных расходов составляет **51 480 (Пятьдесят одна тысяча четыреста восемьдесят) рублей** в год.

В результате повторного рассмотрения сделан вывод, что вышеупомянутые Отчеты соответствуют требованиям федеральных стандартов оценки и законодательству Российской Федерации об оценочной деятельности.

Заместитель начальника
отдела оценки и инвестиций

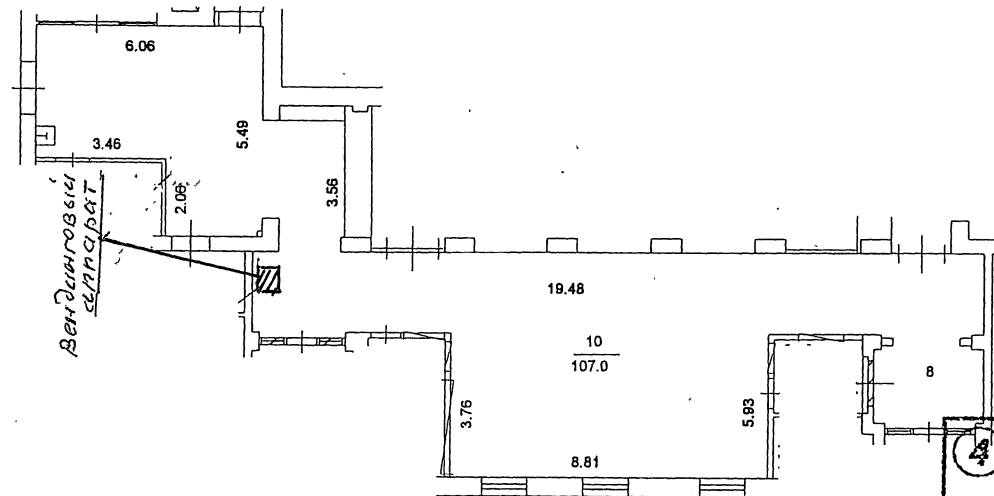
 А.В. Амосов

Приложение № 3

ПОЭТАЖНЫЙ ПЛАН

НА ЧАСТЬ 1 этаж КВАР. № IV
ПОМЕЩ.
КОРП. (СТР.) № _____ (_____) ДОМ № 23
ПО (УЛ./ПЕР.) ул. Бориса Жигулёнкова
Восточный административный округ г. МОСКВЫ

1 й этаж



**Преображенское
территориальное бюро
технической инвентаризации
города Москвы**

Сведениями о соблюдении требований пункта 4 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации ГУП МосгорБТИ не располагает

Поэтажный план составлен по состоянию на
15 февраля 2010 г.
Исполнитель Сидорова В. С.
Проверил Сидоркина Ю. Ю.
28 августа 2014 г.

Масштаб 1: 200

Преображенское ТБТИ

ЭКСПЛИКАЦИЯ

По адресу: ул. Бориса Жигулёнкова, 23

стр. 1

Помещение N IV Тип: Учебно-научные

ф.25

Последнее обследование 15.02.2010

Сведениями о соблюдении требований пункта 4 части 17 статьи 51

Градостроительного кодекса Российской Федерации ГУП МосгорБТИ не располагает

Этаж	NN комн.	Характеристики комнат и помещений	Общая площадь			Площадь помещений вспомогат. исполъз. (с коэф.)			Вы- со- та
			в т.ч.			в т.ч.			
			всего	основ.	вспом.	лодж.	балк.	проч.	
1	10	фойе	107,0		107,0			уч.науч	350
Итого			107,0		107,0				
---Нежилые помещения всего			107,0		107,0				
в т.ч. Учебно-научные			107,0		107,0				

Адрес зарегистрирован в Адресном реестре зданий и сооружений г.Москвы
4.02.2002г. N 3300311.

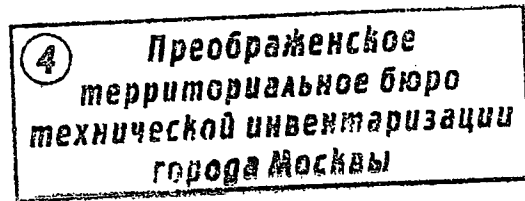
Экспликация на 1 странице

28.08.2014 г.

Исполнитель _____

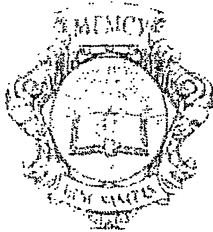
Сидорова В.С.

44 34 301003



Руководитель производственной группы
Преображенского ТБТИ
Сидоркина Ю.Ю.





Министерство здравоохранения Российской Федерации
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.И. ЕВДОКИМОВА**

(ГБОУ ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России)
Делегатская ул., д. 20, стр. 1, г. Москва, 127473, тел.: (495) 609-67-00, (495) 970-11-34, факс: (495) 637-94-56
ИНН/КПП: 7707082145/770701001, ОГРН: (027739808898; <http://www.mgmsu.ru>, e-mail: mgmsu@mgmsu.ru

«6 ноября» 2014 г. № 26 - 3197

на № _____ от _____

Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь

г. Москва

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России) в лице Ректора профессора Янушевича Олега Олеговича, действующего на основании Устава, доверяет проректору по административно-хозяйственной работе Анищенко Петру Петровичу (паспорт серия 45 06 № 727192 выдан паспортным столом № 2 ОВД Пресненского р-на г.Москвы 03.12.2003 г.) право подписания от имени ГБОУ ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России по направлению деятельности:

- договоров (контрактов, соглашений) с приложениями и актов сдачи-приемки товаров(выполненных работ, оказанных услуг) по ним, где ГБОУ ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России выступает покупателем (заказчиком);
- договоров (контрактов, соглашений) аренды помещений зданий, находящихся в оперативном управлении ГБОУ ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России;
- имущественных документов, подаваемых в Департамент имущества города Москвы;
- имущественных документов, подаваемых в Территориальное управление Федерального агентства по управлению федеральным имуществом по г.Москве;
- договоров о полной материальной ответственности.
- договоров найма жилого помещения в общежитиях.

Доверенность выдана сроком на один год без права передоверия полностью или частично другому лицу.

Ректор
профессор



О.О. Янушевич

РЕШЕНИЕ №15
Единственного участника
Общества с ограниченной ответственностью
«Русвенд»
«О полномочиях Генерального директора Общества»

Г.Москва

«02» апреля 2015 г.

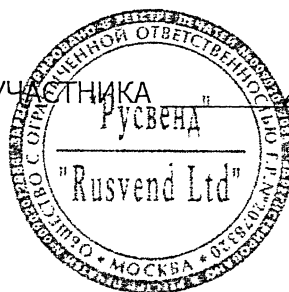
Я, Гражданка Российской Федерации **Бугаева Татьяна Евгеньевна**,

паспорт № 4605 479440, выдан Костинским ОМ УВД г.Королёва Московской обл.,
20.08.2003г., КП 503-031, постоянно зарегистрирована: 127254, РФ, г.Москва, ул.Гончарова,
д.6Б, кв.2,

являясь единственным участником Общества с ограниченной ответственностью
«Русвенд», **решила:**

Возложить на себя обязанности **Генерального директора** ООО «Русвенд» на
установленный Уставом и законодательством срок (1 год), с окладом согласно штатному
расписанию, с предоставлением права первой подписи финансовых, договорных и иных
документов Общества, открытия накопительного и расчетного счетов в банковских
учреждениях.

ПОДПИСЬ ЕДИНСТВЕННОГО УЧАСТНИКА
ООО «Русвенд»



Т.Е. Бугаева

**КОПИЯ
ВЕРНА**



ОБРАЗЕЦ

Акт приема-передачи помещения

Место составления акта: _____

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Арендодателя - _____, действующий на основании _____, и представитель Арендатора - _____, действующий на основании _____ составили настоящий Акт нижеследующем:

1) Арендодатель принял, а Арендатор передал недвижимое имущество, закрепленное за Арендодателем на праве оперативного управления, расположенное в здании по адресу: _____, для _____ (заполняется в соответствии с Решением Тер. Управления Росимущества), общей площадью _____ кв.м. в связи с прекращением договора аренды по следующим основаниям:

2) Передаваемое помещение находится в исправном состоянии с учетом нормального износа / _____ (указать недостатки передаваемого помещения).

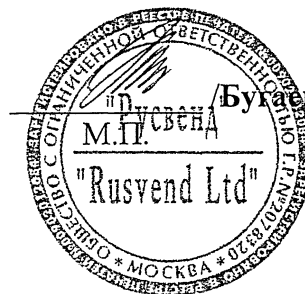
3) Обязательства сторон по передаче помещения от Арендатора к Арендодателю исполнены полностью. Претензий у сторон друг к другу не имеется / имеются следующие претензии _____.

4) Акт составлен в трех экземплярах: один экз. – Арендодателю, два экз. – Арендатору.

Арендодатель
Проректор
ГБОУ ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова
Минздрава России

Арендатор
Генеральный директор
ООО «Русвенд»

_____/Анищенко П.П./
М.П.



№12

77



Иванова *Сергей*

2-1 АБТ/2015

77-77/002-77/003/028/2015-67/1

Иванов П. М.